

**Umowa**  
**generalna ubezpieczeń komunikacyjnych nr ..../2022**

zawarta, w dniu ..... r. w Szczecinie między:

**Skarbem Państwa - Państwowa Inspekcja Pracy – Okręgowy Inspektorat Pracy**  
**w Szczecinie**, 71-663 Szczecin, ul. Pszczelna 7;

NIP 851-25-08-674, REGON 000870468;

reprezentowanym przez:

Pana Konrada Pachciarka – Okręgowego Inspektora Pracy,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym bądź Ubezpieczającym**

a

.....  
NIP/PESEL/ KRS/REGON.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą bądź Ubezpieczycielem**,  
łącznie zwanych Stronami.

w wyniku przeprowadzonego, przez Zamawiającego, postępowania nr **SZ-PORA-A.213.\_\_\_\_.2022** o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), oraz na podstawie oferty Wykonawcy z dnia ....., została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków i zasad na jakich zawierane i wykonywane będą umowy ubezpieczenia komunikacyjnego dla poszczególnych pojazdów wchodzących w skład floty pojazdów użytkowanych przez ubezpieczającego.
2. Przedmiot ubezpieczenia stanowią wyłącznie pojazdy stanowiące własność Ubezpieczającego.
3. Spis pojazdów objętych umową oraz ich podstawowe dane zawarte zostały w „Opisie przedmiotu zamówienia” (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego), który stanowi integralną część umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w wykazie pojazdów, zgodnie z aktualnym stanem posiadania (np. w przypadku: sprzedaży, przekazania, likwidacji itp.).
4. Ubezpieczyciel wystawi odrębne polisy ubezpieczeniowe na każdy pojazd.
5. Wykonawca oświadcza, iż znane mu były fakty niezbędne do oszacowania ryzyka w momencie zawierania niniejszej umowy, o ile nie zostały one podstępnie zatajone przez Ubezpieczającego.

## **§ 2**

### **Zakres ubezpieczenia**

1. Na warunkach niniejszej umowy Ubezpieczyciel udzieli ochrony w zakresie następujących ryzyk:
  - 1) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych, dalej: OC;
  - 2) ubezpieczenia autocasco od utraty, uszkodzeń i kradzieży pojazdu, dalej: AC;
  - 3) ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków kierowców i pasażerów, dalej NNW;
  - 4) usługę assistance w przypadku awarii lub wypadku pojazdu na terenie RP i Państw UE, dalej ASSP.
2. W zakresie nieuregulowanym w umowie do ubezpieczenia samochodów zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, ogólne warunki ubezpieczenia obowiązujące u Ubezpieczyciela, dalej: OWU, na dzień wystawienia poszczególnych polis.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy zapisami umowy a OWU stosuje się zapisy niniejszej umowy.
4. Minimalny zakres ochrony ubezpieczeniowej określony został w Opisie przedmiotu zamówienia.

## **§ 3**

### **Okres obowiązywania Umowy**

Umowa obowiązuje od dnia od ..... r. do ..... r.

## **§ 4**

### **Okres obowiązywania polis ubezpieczeniowych**

Polisy ubezpieczeniowe zawierane na podstawie umowy mają być ważne przez okres 12 miesięcy i będą obowiązywały w terminach wskazanych w zał. 4 do Zapytania ofertowego – „Formularz cenowy”.

## **§ 5**

### **Polisy ubezpieczeniowe**

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Ubezpieczającemu polisy ubezpieczeniowe wystawione na podstawie niniejszej umowy nie później niż 4 dni przed rozpoczęciem okresu obowiązywania danej polisy.
2. Polisy ubezpieczeniowe zostaną przedłożone wraz z certyfikatami polis oraz odnoszącymi się do nich ogólnymi warunkami ubezpieczenia w postaci elektronicznej na adres e-mail: [organizacja@szczecin.pip.gov.pl](mailto:organizacja@szczecin.pip.gov.pl).

## **§ 6**

### **Składka ubezpieczeniowa i sposób zapłaty**

1. Całkowita wartość składki ubezpieczeniowej wynosi .....zł i wynika z zsumowania wszystkich wartości składek z tytułu ubezpieczenia pojazdów podanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym Wykonawcy, stanowiącym zał. nr 3 do umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieskorzystania z oferty ubezpieczenia pojazdów wskazanych w Załączniku nr 1 do umowy – „Opis przedmiotu zamówienia”, jako objęte - prawem opcji.
3. Składki będą płacone jednorazowo, przelewem, na rachunek bankowy Ubezpieczyciela wskazany w polisie ubezpieczeniowej.
4. Termin płatności polisy wynosi co najmniej 7 dni od daty rozpoczęcia obowiązywania danej polisy.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Ubezpieczyciela.
6. Rozliczenia z tytułu realizacji niniejszej umowy będą prowadzone w walucie polskiej.
7. W przypadku zbycia lub wyrejestrowania pojazdu Ubezpieczającemu przysługuje zwrot składki za niewykorzystany okres ubezpieczenia. O zbyciu lub wyrejestrowaniu samochodu Ubezpieczający zawiadomi Ubezpieczyciela w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności uzasadniającej zawiadomienie.
8. W ubezpieczeniu OC zwrot składki po sprzedaży pojazdu dokonany zostanie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 22 maja 2003 r, o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 621 t.j. ze zm.).
9. W pozostałych przypadkach zwrot składki przysługuje za okres od dnia następnego po dniu zbycia lub wyrejestrowania pojazdu.
10. Kwota zwrotu składki dla wszystkich ryzyk z wyjątkiem ubezpieczenia OC wynosi 1/365 składki rocznej za każdy niewykorzystany dzień ochrony.
11. Zwrot składki nie jest pomniejszany o jakąkolwiek opłatę manipulacyjną.

## **§ 7**

### **Prawo odstąpienia od Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży polisy ubezpieczeniowej w wymaganym terminie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.

## **§ 8**

### **Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji Umowy**

1. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest:

- Pan Krzysztof Łukaszewski, tel. 91 431 19 23, adres poczty elektronicznej:

[krzysztof.lukaszewski@szczecin.pip.gov.pl](mailto:krzysztof.lukaszewski@szczecin.pip.gov.pl)

2. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest:

- ..... tel. ...., adres poczty elektronicznej .....

3. Do składania przez osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 oświadczeń woli w przedmiocie zmiany lub rozwiązania, odstąpienia od Umowy wymagane jest stosowne pełnomocnictwo.

## **§ 9**

### **Zmiana Umowy**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany danych teleadresowych Stron oraz zmiany koordynatorów nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

## **§ 10**

### **Pozostałe postanowienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych zawartych w umowie w terminie 4 dni roboczych od dnia zaistnienia tych zmian. W przypadku nie poinformowania o zmianie adresu lub innych danych wszelka korespondencja wysyłana przez Zamawiającego na adres wskazany w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.
2. Zamawiający i Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań wynikających z umowy spowodowanych działaniem siły wyższej. Za siłę wyższą uważane będą wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, ani im zapobiec i na które żadna ze Stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe.
3. Strona Umowy, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonywanie Umowy.

## **§ 11**

### **Obowiązek informacyjny**

1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Okręgowy Inspektor Pracy w Szczecinie, informuje że:
  - 1) Administratorem danych osobowych jest Okręgowy Inspektor Pracy w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Pszczelnej 7, 71-663 Szczecin.
  - 2) Administrator powołał inspektora ochrony danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za

pośrednictwem adresu e-mail: [iod@szczecin.pip.gov.pl](mailto:iod@szczecin.pip.gov.pl) .

- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze oraz w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) oraz c) RODO
- 4) Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
  - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1964 ze zm.),
  - b) inne jednostki organizacyjne PIP,
  - c) uprawnione organy publiczne,
  - d) podmioty wykonujące usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji,
  - e) podmioty, które mogą uzyskać dane na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej na podstawie prawnie wiążącego i egzekwowalnego instrumentu między organami lub podmiotami publicznymi.
- 6) Dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
- 7) Istnieje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, oraz przenoszenia danych.
- 8) Istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, jest ono dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów do jakich zostały zebrane. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić prawidłowe wykonanie umowy lub jej zawarcie.
- 10) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

## **§ 12**

### **Postanowienia końcowe**

1. Przelew wierzytelności oraz oświadczenie w przedmiocie przekazu wymagają zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy danych prawnie chronionych, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej Umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia oraz pozyskania pod rygorem odpowiedzialności administracyjnej, cywilnej i karnej w zakresie wskazanym we właściwych przepisach.
4. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych oraz przetwarza dane osobowe w celu niezbędnym do wykonywania swoich obowiązków i realizowania uprawnień wynikających z przepisów prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że znane mu są przepisy określające odpowiedzialność karną za

spowodowanie nieuprawnionego przekazania, ujawnienia lub przetwarzania danych osobowych, w tym ze szkodą dla osób trzecich.

6. Strony umowy w przypadku sporu dążyć będą do polubownych rozstrzygnięć, a w sytuacji braku polubownego rozwiązania sporu, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią:
  - Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, a w szczególności Opisem przedmiotu zamówienia;
  - Formularz ofertowy Wykonawcy;
  - Formularz cenowy Wykonawcy;

*Zamawiający*

*Wykonawca*

.....

.....